

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ
CEDULA:	1107095499
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-16022-2025 del 27 de septiembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 30 de septiembre de 2025 a 31 de Octubre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	SEPTIEMBRE de 2025, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	6 de octubre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo derivados del proceso M2-P2 "promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca".

1.1. Administré y diligencié en la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con las contrataciones y/o modificaciones proyectadas para el periodo septiembre de 2025; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión: "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA".

La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BmKopLMn8khuOUx53sP_SQVGQg0zgs9W/e/dit?gid=1093871217#gid=1093871217

1.2. Publiqué en la plataforma SECOP II el proceso de contratación de mínima cuantía descrito a continuación, necesario para satisfacer necesidades operativas y de funcionamiento de las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, a saber:

Modalidad de Contratación: Mínima Cuantía

Tipo de Contrato a Celebrar: Compraventa de EQUIPO MOBILIARIO, TECNOLÓGICO Y DE OFICINA

Objeto: ADQUISICIÓN DE EQUIPO MOBILIARIO, TECNOLÓGICO Y DE OFICINA,

REQUERIDO PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Valor: CIENTO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 100.000.000):

Plazo: El término de ejecución del contrato, será hasta el TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025), contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y del inicio a su ejecución a través del Sistema Electrónico de Contratación SECOP II.

Códigos UNSPSC: 40101701; 43211711; 56101708; 43201402; 43201803; 56112104; 43211708; 43211706; 39121006; 44101603; 44121600; 44121612; 24101507.

Se anexa como evidencia del desarrollo de la actividad las capturas de pantalla extraídas directamente de la plataforma SECOP II, en las que consta que el proceso de selección fue publicado, que se respondieron las observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones, pliegos de condiciones y acta de verificación de requisitos habilitantes, que se recibieron 14 ofertas y que se procedió con su respectiva evaluación como rol jurídico, y que el contrato derivado del proceso fue suscrito por las partes.

Adicionalmente, se relaciona el enlace de consulta del repositorio virtual creado por indicación del supervisor:

<https://drive.google.com/drive/folders/12IX5U5f6NmILeCKjI76btdSRVpFMjclL>

- 1.3. Elaboré la documentación contractual necesaria para proceder con la adición de recursos presupuestales de la Aceptación de la oferta No. 1.310.17.15-5816-2025, considerando que *“las partes han decidido suscribir el presente Modificadorio u OTROSÍ No. 01 a la Aceptación de la oferta No. 1.310.17.15-5816-2025, con el propósito de adicionar su valor en la suma de SIETE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 7.610.000), para un nuevo valor total correspondiente a la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 52.610.000), considerando: necesidad del servicio, al avance en la ejecución evidenciado a la fecha, el consumo proyectado hasta finales de la vigencia en curso, y a la disponibilidad presupuestal adicional para atender gastos de funcionamiento”*.

Se anexa como evidencia las capturas de pantalla extraídas del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), en el que consta que: I) La modificación contractual fue aprobada por ambas partes del contrato, y se encuentra debidamente publicada a la fecha. II) Que las garantías de cumplimiento fueron actualizadas. III) En el siguiente repositorio virtual se consolidaron las evidencias de la citada modificación: <https://drive.google.com/drive/folders/1rXrAZIkya0NQCIEZS5Kh7dp0ah0iPqrP>

- 1.4. Elaboré los documentos precontractuales necesarios para adelantar el proceso de contratación descrito a continuación, en el marco de la ejecución del proyecto de inversión PI37-102481 Fortalecimiento del tejido productivo y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca

Modalidad de Selección: Contratación Directa

Tipo de Contrato: Convenio Interadministrativo

Operador: CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA, CORPOVALLE, con NIT. 800.182.554-0

Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para fortalecer las capacidades exportadoras y diversificar los mercados de destino de las MiPymes del Valle del Cauca, mediante procesos de caracterización, asistencia técnica especializada, espacios de articulación y herramientas de promoción internacional, en el marco del

proyecto PI37-102481 Fortalecimiento del tejido productivo y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca

Valor total: DOS MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 2.200.000.000), de los cuales: i) Aporte Gobernación: \$2.000.000.000. ii) Aporte CORPOVALLE: \$200.000.000

Plazo: Hasta el QUINCE (15) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025).

Se anexa como evidencia el enlace de consulta del repositorio virtual en el cual se consolidaron los documentos proyectados:
<https://drive.google.com/drive/folders/1oKbJHrJEFO0jySPu7xPf4K65grWPqDpY>

- 1.5. Elaboré la documentación contractual necesaria para proceder con la modificación al Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, considerando que: "Las partes han decidido suscribir el presente Modificatorio u OTROSÍ No. 01 al Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, con el propósito de: I) MODIFICAR la Cláusula Cuarta "Forma de Desembolso" del Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, y con ello, proceder con la reprogramación de la entrega de los productos y entregables acordados, considerando la necesidad de priorizar la realización del evento de consolidación de comunidades en la primera fase del convenio, y aplazar la ejecución de las campañas publicitarias estratégicas para fases posteriores, con el fin de garantizar mayor efectividad comunicacional, optimización técnica y eficiencia en el uso de recursos".

Se anexa como evidencia las capturas de pantalla extraídas del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOPI), en el que consta que: I) La modificación contractual fue aprobada por ambas partes del contrato, y se encuentra debidamente publicada a la fecha. II) Que las garantías de cumplimiento fueron actualizadas. III) En el siguiente repositorio virtual se consolidaron las evidencias de la citada modificación:
<https://drive.google.com/drive/folders/1wbkrNfSqMDyshnaJnUZXw2Cy43i-Vob8>

2. Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.
- 2.1. Verifiqué la versión definitiva del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la dependencia y JOHANNA ORTIZ ZONA FRANCA S.A.S. Representada legalmente por PAOLA ANDREA ORTIZ GUZMÁN – Representante Legal, identificada con cédula de ciudadanía 66.843.056 de Cali – Valle del Cauca, considerando lo siguiente: "Las Partes han decidido suscribir el presente memorando de entendimiento de forma libre, voluntaria y vinculante, con el fin de aunar esfuerzos y lazos de colaboración entre la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, del Departamento del Valle del Cauca y Johanna Ortiz Zona Franca S.A.S, con el OBJETIVO de articular esfuerzos conjuntos orientados a la promoción del trabajo decente y la equidad laboral mediante el apoyo e impulso de programa y/o acciones que promuevan el fortalecimiento de las competencias laborales y colocación laboral de los vallecaucanos". En el marco de este instrumento de derecho blando, las partes se comprometen a: "1) Diseñar y ejecutar estrategias de comunicación conjunta que faciliten la difusión efectiva de las iniciativas orientadas a la promoción del trabajo decente y otros que puedan darse dentro de este MDE 2. Fomentar la colaboración institucional mediante el intercambio de datos no sensibles, estructuras analíticas, herramientas tecnológicas y conocimientos técnicos, con el objetivo de optimizar la toma de decisiones y cumplir los fines establecidos en el presente MDE. 3. Diseñar e implementar acciones conjuntas que promuevan la inclusión laboral de poblaciones en situación de vulnerabilidad (mujeres, jóvenes, personas con

discapacidad, víctimas del conflicto, entre otros), bajo un enfoque de equidad, diversidad e igualdad de oportunidades. 4. Impulsar el posicionamiento de ambas organizaciones como entidades comprometidas con el empleo digno y la inclusión social, mediante estrategias de visibilidad y reconocimiento público. El uso de logos e imagen institucional en piezas comunicativas y eventos conjuntos deberá ser previamente consensuado y ajustado a los manuales de marca de cada parte. 5. Coordinar y ejecutar estrategias conjuntas que permitan conectar de manera eficiente la oferta laboral formal disponible en los distintos sectores económicos con la población desempleada o en búsqueda activa de empleo. 6. Elaborar y divulgar contenidos audiovisuales que documenten y visibilicen casos exitosos de inclusión, formación y vinculación laboral logrados en el marco del presente MDE, con el propósito de inspirar a nuevos actores y fomentar la participación en futuras iniciativas conjuntas. 7. Realizar Seguimiento y Establecer Mesas de Trabajo: Realizar seguimiento las acciones acordadas dentro de sus respectivas competencias a través de las mesas técnicas establecidas mensualmente hasta el fin de este memorando. 8. Estrategias de comunicación Conjuntas: Que permitan la difusión y uso de marca respetando los manuales de uso definidos por cada organización, para el impulso de las estrategias encaminadas a la promoción del trabajo decente y otros que puedan darse dentro de este entendimiento”.

Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo mediante el cual se emitió el respectivo concepto favorable previo a la suscripción del memorando.

- 2.2. Verifiqué la versión definitiva del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la dependencia y la FUNDACIÓN COLOMBIA INCLUYENTE. Representada legalmente por PAOLA ANTONINA DÁVILA PORTO – Representante Legal identificada con cedula de ciudadanía 45.688.120, suscrito con el propósito de “Las Partes han decidido suscribir el presente memorando de entendimiento de forma libre, voluntaria y vinculante, con el fin de aunar esfuerzos y lazos de colaboración entre la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, del Departamento del Valle del Cauca y Fundación Colombia Incluyente, con el OBJETIVO de articular esfuerzos conjuntos para promover el trabajo decente, inclusivo y con enfoque de equidad en el departamento, mediante el apoyo e impulso de programas de inclusión laboral”. En el marco de este instrumento de derecho blando, las partes se comprometen a: “1. Diseñar y ejecutar estrategias de comunicación conjunta que faciliten la difusión efectiva de las iniciativas orientadas a la promoción del trabajo decente y otros que puedan darse dentro de este MDE. 2. Fomentar la colaboración institucional mediante el intercambio de datos no sensibles, estructuras analíticas, herramientas tecnológicas y conocimientos técnicos, con el objetivo de optimizar la toma de decisiones y cumplir los fines establecidos en el presente MDE. 3. Diseñar e implementar acciones conjuntas que promuevan la inclusión laboral de poblaciones en situación de vulnerabilidad (mujeres, jóvenes, personas con discapacidad, víctimas del conflicto, entre otros), bajo un enfoque de equidad, diversidad e igualdad de oportunidades. 4. Impulsar el posicionamiento de ambas organizaciones como entidades comprometidas con el empleo digno y la inclusión social, mediante estrategias de visibilidad y reconocimiento público. El uso de logos e imagen institucional en piezas comunicativas y eventos conjuntos deberá ser previamente consensuado y ajustado a los manuales de marca de cada parte. 5. Coordinar y ejecutar estrategias conjuntas que permitan conectar de manera eficiente la oferta laboral formal disponible en los distintos sectores económicos con la población desempleada o en búsqueda activa de empleo. 6. Elaborar y divulgar contenidos audiovisuales que documenten y visibilicen casos exitosos de inclusión, formación y vinculación laboral logrados en el marco del presente MDE, con el propósito de inspirar a nuevos actores y fomentar la participación en futuras iniciativas conjuntas. 7. Realizar Seguimiento y Establecer Mesas de Trabajo: Realizar seguimiento a las acciones acordadas dentro de sus respectivas competencias a través de las mesas técnicas establecidas mensualmente hasta el fin de este memorando 8. Estrategias de comunicación Conjuntas: Que permitan la difusión y uso de marca respetando los manuales de uso definidos por cada organización, para el

impulso de las estrategias encaminadas a la promoción del trabajo decente y otros que puedan darse dentro de este entendimiento.

Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo mediante el cual se emitió el respectivo concepto favorable previo a la suscripción del memorando.

- 2.3. Verifiqué la versión definitiva del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la dependencia y las organizaciones implementadoras del proyecto "Acordes de Paz" (la Fundación Herencia de Timbiquí, la Fundación Palma Chonta y COSPE ONLUS), lo anterior, considerando que: *"Que la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo del Valle del Cauca lidera estrategias de internacionalización, fomento del emprendimiento, inclusión productiva y promoción de la cooperación internacional como herramientas para el desarrollo territorial. Que las organizaciones firmantes adelantan conjuntamente el proyecto: "Acordes de Paz: innovación, arte y cultura afrocolombiana para la reconciliación y la transformación social" (NDICI CSO/2024/461-955), financiado por la Unión Europea y ejecutado en los municipios de Cali, Buenaventura y Quibdó, con un enfoque territorial, étnico, cultural y de género. Que existe un interés compartido en coordinar esfuerzos que fortalezcan las capacidades institucionales, comunitarias y económicas de los territorios mediante acciones de diplomacia cultural, economía creativa, formación, participación ciudadana e integración internacional". Así las cosas, las partes se comprometen a desarrollar el siguiente componente conjuntos: 1. Internacionalización del patrimonio cultural y artístico afrocolombiano. 2. Fortalecimiento de la economía cultural y creativa. 3. Promoción de la cultura de paz y la transformación social. 4. Formulación y gestión de proyectos de cooperación internacional. 5. Acompañamiento y posicionamiento de la estrategia "Territorios de Paz"*".

Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo mediante el cual se emitió el respectivo concepto favorable previo a la suscripción del memorando.

3. **Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.**

- 3.1. Verifiqué la Política de privacidad y los Términos y Condiciones de Uso de los espacios del Distrito de Innovación e Inteligencia Artificial – NIDO, por solicitud del supervisor del presente contrato, con el propósito de apoyar la adecuada gestión de riesgos en torno a esta iniciativa y a la disposición de sus espacios para emprendedores y empresarios.

Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico mediante el cual se remitieron los resultados de la validación realizada.

4. **Apoyar, cuando así se requiera, el proceso de evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.**

- 4.1. Participé de una reunión presencial realizada con el propósito de socializar la herramienta de seguimiento y medición a la ejecución de proyectos de inversión, convocada y realizada por la profesional universitaria Carolina Marmolejo, quien hace

parte del equipo de planeación y proyectos de la dependencia.

Lo anterior, considerando la necesidad de fortalecer la estructuración de las actividades, productos y entregables de cada uno de los convenios/contratos que a futuro se suscriban con personas jurídicas. Se anexan las evidencias fotográficas del espacio de fortalecimiento en cuestión.

5. Participar activamente en el proceso de mejora continua e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- 5.1. Realicé una presentación denominada *"Lecciones Aprendidas respecto del informe preliminar de Auditoría Financiera y de Gestión – Vigencia 2024"*, en la que se socializaron las recomendaciones abstraídas de los hallazgos consignados en el citado informe, lo anterior, con el propósito de establecer un mecanismo preventivo de control y reforzar las capacidades y conocimientos de los supervisores y sus respectivos apoyos.

Se anexan las evidencias fotográficas del espacio de trabajo en cuestión, así como el correo electrónico mediante el cual se dispuso la presentación para revisión previa del supervisor y del equipo jurídico.

6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo; igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

- 6.1. Participé en una capacitación virtual convocada y ejecutada por el equipo técnico del Distrito de Innovación e Inteligencia artificial - NIDO, denominada *"El Blockchain está revolucionando los negocios digitales"*, y a cargo del panelista Nicolas Pérez, ingeniero mecatrónico y experto en el tema. La capacitación en mención fue realizada vía *streaming*, a través del siguiente enlace: <https://www.youtube.com/live/lmwF5Z-jJug>

Se anexan la captura de pantalla del espacio de fortalecimiento en cuestión.

7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

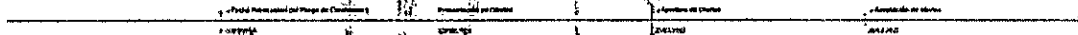
- 7.1. Apoyé el proceso de rendición en plataforma SIA OBSERVA de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión suscritos en el periodo a reportar, con el propósito de evitar inexactitudes, imprecisiones o ausencia de rendición. Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo mediante el cual se reportaron las nuevas contrataciones del periodo.

Mínima cuantía
SEDECFE-AG-003 de 2025 (Proceso 1)
Módulo de procesamiento de ofertas: 1.000.000.000 COP
Módulo de procesamiento de ofertas: 1.000.000.000 COP

APROBACIÓN DEL EQUIPO MOBILIARIO, TECNOLÓGICO Y DE OFICINA, REQUERIDO PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

2025-09-10 10:01 AM
Fecha de procesamiento de ofertas: 1.000.000.000 COP
Fecha de procesamiento de ofertas: 1.000.000.000 COP

LÍNEA DE TIEMPO



LISTA DE OFERTAS

Referencia	Proveedor	Fecha de creación	Fecha de aprobación	Estado	Valor total de la oferta
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300
CO1.AWD.2373156	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300

INFORMES PROCESO DE SELECCIÓN

Referencia	Fecha de creación	Fecha de aprobación	Estado	Valor total de la oferta
CO1.AWD.2373156	25/09/2025 3:42 PM	25/09/2025 12:49 PM	Agradecimiento	74.934.300

CONTRATOS

Referencia	Proveedor	Fecha de creación	Fecha de aprobación	Estado	Cuántía del contrato
1.310.17.03-16293-2025	ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ	25/09/2025 12:49 PM	21/10/2025 10:52 AM	Firmado	74.934.300 COP

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

TAREAS

MODIFICACIONES / AGENDAS

CO1.AWD.2373156
25/09/2025 7:35 AM

PROVEEDORES SUSCRITOS

ANDRES PERUJANO MUÑOZ LOPEZ
17/09/2025 8:29 PM
YELAS SISTEMAS EMPRESARIALES
17/09/2025 9:34 PM
BROOKLYN
17/09/2025 5:38 PM
PCCNTR.6385407
18/09/2025 12:58 PM
ETRO KING AUTOMATIZACIONES Y DISTRIBUCION
18/09/2025 10:01 AM

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.6385407
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	3 días de tiempo transcurrido (22/10/2025 12:22:16 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	1.310.17.03-16293-2025
Objeto del contrato	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MOBILIARIO, TECNOLÓGICO Y DE OFICINA, REQUERIDO PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
Tipo de Contrato	Compraventa
¿Asociado a otro contrato?	☒ Sí ☐ No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	18/10/2025 11:59 PM
Fecha de terminación del contrato	18/10/2025 11:59 PM
Tiempo adicionales en días	0 días
Liquidación	☒ Sí ☐ No
Obligaciones Ambientales	☒ Sí ☐ No
Obligaciones pos consumo	☒ Sí ☐ No
Reversión	☒ Sí ☐ No

Actividad 1.3:

Buscar resultados (Buscar resultados por filtrando en (filas seleccionadas))

Borrar búsqueda	Guardar búsqueda							
Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado	
1.310.17.15-5816-2025	COMERCIALIZADORA RUESSA S.A.S	Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	SEDECCE-MC-001 de 2025	52.610.000 COP	Proceso de Contratación	10/04/2025 10:42:18 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	En ejecución	

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.7768583

Versión del contrato: 2

Estado de contrato: En ejecución

Fecha de generación del estado: 10/04/2025 10:49:18 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Número del contrato: 1.310.17.15-5816-2025

Objeto del contrato: SUMINISTRO DE CONSUMIBLES DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Tipo de Contrato: Suministros

¿Asociado a otro contrato?: ☒ Sí ☐ No

Duración del contrato: 8 Meses

Fecha de inicio de contrato: 23/04/2025 10:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Fecha de terminación del contrato: 30/11/2025 23:59:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Tiempo adiciones en días: 0 días

Liquidación: ☒ Sí ☐ No

Obligaciones Ambientales: ☒ Sí ☐ No

Obligaciones por consumo: ☒ Sí ☐ No

Reversión: ☒ Sí ☐ No

Información general

Identificador Único de la Modificación: CO1.CTRMOD.20078651

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.7768583

Estado: Publicado

Tipo: Modificar el contrato

¿Requiere reconocimiento del proveedor? ☒

Estado de la fecha: 15 días de tiempo transcurrido (17/09/2025 10:21:37 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Justificación de la modificación: Las partes acuerdan adicionar la Aceptación de Oferta No. 1.310.17.15-5816-2025 en la suma de SIETE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 7.610.000), para un nuevo valor total correspondiente a la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 52.610.000), sin que se requiera prorroga al plazo de ejecución.

Documentos de la modificación

Archivo	Nombre del archivo	Detalle
6. Soportes Otros 1 - Adición Aceptación de Oferta No. 1.310.17.15-5816-2025.pdf	6. Soportes Otros 1 - Adición Aceptación de Oferta No. 1.310.17.15-5816-2025.pdf	(detalle)

↑ □ ○ ▢ ▣ ▤ ▥ ▦ ▧ ▨ ▩

Благодаря < > Е. П.



Muy buenas tardes, En alonción al proceso en curso; me permito informar que estoy realizando la entrega del documento cero, junto con la propue...



Buena noche a todos,

De mi parte, ya quedaron proyectados los documentos precontractuales.

Agradezco su valiosa revisión, quedando atento a cualquier comentario o inquietud.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez

Abogado Contratista

Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo
Gobernación del Departamento del Valle del Cauca

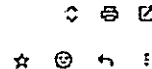
Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.0113181
Versión del contrato	2
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	22/07/2025 10:02:28 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Doble
Número del contrato	1.310.18.02-10722-2025
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EJECUTAR UNA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN QUE VISIBILICE LAS DIFERENTES ACCIONES Y/O RESULTADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO PI39-102571-FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA.
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	SI No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	24/07/2025 10:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Fecha de terminación del contrato	5/12/2025 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	SI No
Obligaciones Ambientales	SI No
Obligaciones pos contrato	SI No
Reversión	SI No

Reporte Novedades Contractuales - SIA OBSERVA y SAP



SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ <ariasg696@gmail.com>
para Juan, Jurídica, María, Rendiciones



Buena noche a todos, conforme al asunto, reporto la siguiente novedad:

1) Modificación No. 1 (Ajuste forma de pago) al Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, suscrito con CORPORACIÓN DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN, sigla: RECREAVALLE, con NIT. 800215293-7, de objeto: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EJECUTAR UNA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN QUE VISIBILICE LAS DIFERENTES ACCIONES Y/O RESULTADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO PI39-102571 FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA".

En este enlace podrán encontrar las evidencias de la mencionada novedad, esto es, la designación de supervisión en cuestión: <https://drive.google.com/drive/folders/116ATxf8cEg6InfxHUWaw-DOebicE7tvo>

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez

Abogado Contratista

Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo
Gobernación del Valle del Cauca

Estado	Publicado	
Tipo	Modificar el contrato	
¿Requiere reconocimiento del proveedor?	☒	
Estado de la fecha	15 días de tiempo transcurrido (16/09/2025 6:54:25 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
Justificación de la modificación	Las partes han decidido suscribir el presente Modificatorio u OTROSÍ No. 01 al Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, con el propósito de: 1) MODIFICAR la Cláusula Cuarta Forma de Desembolso del Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025, y con ello, proceder con la reprogramación de la entrega de los productos y entregables acordados, considerando la necesidad de priorizar la realización del evento de consolidación de comunidades en la primera fase del convenio, y aplazar la ejecución de las campañas publicitarias estratégicas para fases posteriores, con el fin de garantizar mayor efectividad comunicacional, optimización técnica y eficiencia en el uso de recursos. Se cargan como anexos: 1) Acta de reunión, 2) Concepto favorable supervisor, 3) Concepto jurídico favorable, 4) Otrosí o modificatorio No. 1.	
Documentos de la modificación		
Archivo	Nombre del archivo	Detalle
4. Soportes Modificación 1 Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025 (Recreavalle).pdf	4. Soportes Modificación 1 Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-10722-2025 (Recreavalle).pdf	(detalle)

Detalles de la modificación

ACTIVIDAD 2

Actividad 2.1:

Fwd: MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ESCUELA JOHANNA ORTIZ



Maria Clemencia Ballesteros Echeverry

Dr. Buenos días. Con el fin de adelantar articulación para la promoción del empleo, adjunto memorando de entendimiento para su visto. Quedo at...



SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsg9696@gmail.com>

para Maria, bcc: Juridica, bcc: Juan

Buen día Doc Maria Clemencia,

De mi parte, sin observaciones. Favor proseguir.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez

Abogado Contratista

Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

Gobernación del Departamento del Valle del Cauca

Actividad 2.2:

Fwd: MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO COLOMBIA INCLUYENTE



Maria Clemencia Ballesteros Echeverry

Buenas tardes Dr. Adjunto nos permitimos remitir memorando de entendimiento para su visto bueno y posterior remisión al aliado. Quedamos aten...



SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsg9696@gmail.com>

para Maria

Buena noche.

De mi parte, sin observaciones. Las líneas colaborativas son claras y no se evidencian compromisos de tipo económico o que implique subordinación o erogación económica.

Favor proceder con las firmas.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez

Abogado Contratista

Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

Gobernación Departamento del Valle del Cauca

Actividad 2.3:

Solicitud de Concepto para Revisión Documental - Alianza con "Acordes de Paz"



milena.rodriguez

Estimado Dr. Arias, Por medio del presente, le solicito amablemente su concepto profesional para la revisión de los documentos que se adjuntan, c...



SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsg9696@gmail.com>

para Daniel, Milena, bcc: Juan, bcc: Juridica

Buen día Sandra, no tengo observaciones respecto del memorando de entendimiento proyectado.

El documento analizado funge como instrumento de derecho blando y permite, sin ánimo vinculante, sentar líneas de colaboración entre las partes, habiendo identificado una afinidad temática entre sus propuestas de trabajo (respaldas en recursos de cooperación) y algunos ejes estratégicos del plan departamental de desarrollo vigente.

Así las cosas, agradezco proceder con su respectiva firma; en este punto, vale la pena recordar que el Secretario de Despacho, Oscar Eduardo Vivas Astudillo, cuenta con delegación en materia contractual para suscribir este documento.

Agradeciendo la atención prestada.

Sebastián Arias Gutiérrez

Abogado Contratista

ACTIVIDAD 3

Actividad 3.1:

Borradores Política de privacidad y Términos y Condiciones de Uso

2 mensajes

Distrito Innovación <distritoinnovacion@valledelcauca.gov.co>
Para: "sagsag9696@gmail.com" <sagsag9696@gmail.com>

30 de septiembre de 2025, 10:31

Buenos días,
Sebastián

De acuerdo a lo conversado, adjunto enviamos los siguientes borradores para la previa revisión. Quedamos atentos a tus recomendaciones.

Cordialmente;

Stephanie Bustamante
Equipo NIDO

2 adjuntos

 Política de Privacidad NIDO.docx
111K

 Términos y Condiciones de Uso NIDO.docx
110K

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

1 de octubre de 2025, 9:26

Para: Distrito Innovación <distritoinnovacion@valledelcauca.gov.co>

Cco: Juan Jose Valenzuela Hurtado <jvalenzuela@valledelcauca.gov.co>

Buen día,

Sin comentarios o observaciones de mi parte.

Favor proseguir.

Cordialmente;

Sebastián Arias Gutiérrez
Abogado Contratista
Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo
Gobernación del Departamento del Valle del Cauca

ACTIVIDAD 4

Actividad 4.1:

Envío herramienta de seguimiento

1 mensaje

Carolina Marmolejo Naranjo <cmarmolejo@valledelcauca.gov.co>

Para: Esperanza Moreno Galvis <emorenog@valledelcauca.gov.co>, SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>, Paula Andrea Gavis Martínez <paula.internacionalizaciones.gob@gmail.com>, Josero-92@hotmail.com, joseroapo92@gmail.com
Cc: Juan Jose Valenzuela Hurtado <jvalenzuela@valledelcauca.gov.co>

Buenas noches compañeros

Adjunto la herramienta propuesta y que fue expuesta el pasado viernes, como acto final de mi gestión en el área de planeación de la SEDECCE.

Espero sea de utilidad, puedan formular interrogantes y mejoras y se pueda avanzar en la mejora en el seguimiento a los proyectos en términos de productos y de actividades.

Tener en cuenta que siempre en PIIP, se deberán establecer las programaciones de las actividades, y que a partir de estas programaciones, se deberá incluir también el avance de las mismas, que es disímil frente al avance de las metas de producto (pueden presentar o no unidades de medida diferentes). En este screen se tiene un ejemplo de esto:

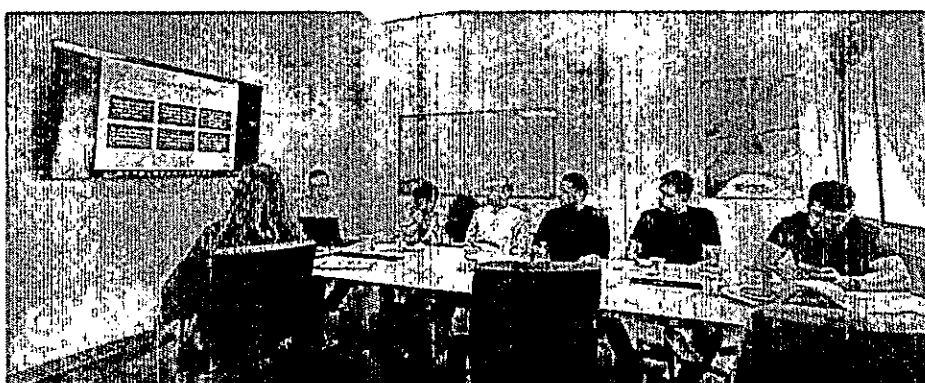
Cantidades de las actividades:

Avance mensual



ACTIVIDAD 5

Actividad 5.1:





SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ sebastianariasg@gmail.com
pma.Juridica.Maria.Juan

Buena tarde Doc., remito la última versión de la presentación. Ya tuve en cuenta las lecciones aprendidas que Juan Martín y María Clemencia compartieron la semana pasada.

Agradezco su verificación previo al espacio del jueves, en caso de que requiera algún ajuste.

Quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez
Abogado Contratista
Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo
Gobernación Departamento del Valle del Cauca

1 archivo adjunto - Apilizado por Gmail



ACTIVIDAD 6

Actividad 6.1:

YouTube Buscar

Chat destacado

Nicolás Peres

El Blockchain está revolucionando los negocios digitales.

Des Económico, Competitividad y Fome...

Victor Manuel Orozco Vargas Excelente estos espacios, muy interesante esta tema, estoy con muchas expectativas.

ACTIVIDAD 7

Actividad 7.1:

Reporte__Contrataciones Período Septiembre 2025_Reporte Equipo Rendiciones



SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ <sagsaq9696@gmail.com>
para Rendiciones, Jurídica, Merla, Juan

mié, 1 oct, 9:13 (hace 1 día) ☆ ☺ ↶ ⋮

Buen día Carolina, Equipo SIA, conforme a nuestros compromisos, reporto las contrataciones adelantadas en el periodo Septiembre 2025:

- Persona Jurídica: No se suscribió ningún contrato o convenio con personas jurídicas durante el mes en curso.

- Persona Natural: Se suscribieron y quedaron en ejecución un total de 177 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, los cuales se enlistan a continuación:

1. 1.310-17.13-16023-2025 _ Suscrito con ABEL ALEJANDRO RODRÍGUEZ
2. 1.310-17.13-16024-2025 _ Suscrito con ADRIANA PATRICIA CHINGUAL GARCIA
3. 1.310-17.13-16025-2025 _ Suscrito con AGUSTIN QUIJANO JARAMILLO
4. 1.310-17.13-16026-2025 _ Suscrito con ALISSON VALENCIA AGUDELO
5. 1.310-17.13-16027-2025 _ Suscrito con ALVARO FERNANDO DAVID ADARVE
6. 1.310-17.13-16028-2025 _ Suscrito con AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRÓN
7. 1.310-17.13-16029-2025 _ Suscrito con ANA KARINA SERRANO MORÁN
8. 1.310-17.13-16030-2025 _ Suscrito con ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
9. 1.310-17.13-16031-2025 _ Suscrito con ANA MILE MOSQUERA OCAMPO

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Sebastian Arias Gutierrez
SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ

C.C.1107095499

Teléfono: 3053266852

Correo: sagsaq9696@gmail.com